



# 中华人民共和国气象行业标准

QX/T 514—2019

---

## 气象档案元数据

Metadata of meteorological archives

2019-12-26 发布

2020-04-01 实施

---

中 国 气 象 局 发 布



## 目 次

|                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| 前言 .....                            | III |
| 1 范围 .....                          | 1   |
| 2 规范性引用文件 .....                     | 1   |
| 3 术语和定义 .....                       | 1   |
| 4 元数据组成 .....                       | 2   |
| 5 类别元数据描述方式 .....                   | 2   |
| 6 案卷元数据描述方式 .....                   | 2   |
| 7 文件元数据描述方式 .....                   | 2   |
| 8 元数据文件格式 .....                     | 2   |
| 附录 A (规范性附录) 类别元数据属性 .....          | 4   |
| 附录 B (规范性附录) 案卷元数据属性 .....          | 5   |
| 附录 C (规范性附录) 文件元数据属性 .....          | 8   |
| 附录 D (规范性附录) 气象档案馆编码 .....          | 10  |
| 附录 E (资料性附录) 档案密集架的排、面、组、层示意图 ..... | 11  |
| 参考文献 .....                          | 12  |



## 前 言

本标准按 GB/T 1.1—2009 给出的规则起草。

本标准由全国气象基本信息标准化技术委员会(SAC/TC 346)提出并归口。

本标准起草单位:山东省气象信息中心、国家气象信息中心。

本标准主要起草人:李长军、陈益玲、王妍、周笑天、崔雅琴、张平。



# 气象档案元数据

## 1 范围

本标准规定了气象档案元数据的组成、描述方式和元数据文件格式等。  
本标准适用于气象档案的管理与应用。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件,仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件,其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

GB/T 2260 中华人民共和国行政区划代码

DA/T 13—1994 档号编制规则

QX/T 102—2009 气象资料分类与编码

QX/T 223—2013 气象档案分类与编码

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

**气象档案 meteorological archives**

气象行业在党务、行政管理、气象业务技术和科学研究等活动中形成的,具有保存价值的各种文字、图表、数据、声像等不同形式的记录。

[QX/T 223—2013,定义 3.1]

### 3.2

**[气象]档案元数据 metadata of meteorological archives**

描述气象档案背景、内容、结构及其整个管理过程的数据。

注:改写 DA/T 46—2009,定义 3.5。

### 3.3

**案卷 file**

由互有联系的若干档案文件(包括纸质、电子等文件)组合而成的档案保管基本单位。

注:改写 GB/T 9705—2008,定义 2.2。

### 3.4

**档号 archival code**

以字符形成赋予档案实体的、用以固定和反映档案排列顺序的一组代码。

[DA/T 1—2000,定义 5.12]

### 3.5

**元素 element**

气象档案元数据的基本单元,通过标识、定义、约束性、值域等一组属性描述。

注:改写 DA/T 46—2009,定义 3.6。

## 4 元数据组成

根据气象档案聚合层次,档案元数据分为类别元数据、案卷元数据、文件元数据 3 个层级,其关联特征如下:

- a) 类别元数据:描述同一类档案的属性、特征、状态等基本情况的数据,其属性和特征可由该类档案的案卷元数据继承;
- b) 案卷元数据:描述每一卷气象档案的属性、特征、状态等的基本情况的数据,由同一时间,或同一地域,或同一形成单位,或同一项目,或内容相关的一个或多个卷内文件组成,其属性和特征可由该案卷的卷内文件元数据继承;
- c) 文件元数据:描述每个文件的属性、特征和状态等情况的数据,文件为档案的最小单元。

## 5 类别元数据描述方式

5.1 类别元数据由档案馆编码、档案馆名称、类别名称、类别定义、分类号、类别简称、类别别名、起始年份、结束年份、案卷数量、存储容量 11 个元素组成。

5.2 类别元数据属性见附录 A,附录 A 中约束类型分为“M”“C”“O”3 种。其中“M”为必选项,元素不能为空;“C”为条件选项,当元数符合某条件时,不能为空;“O”为可选项,当元素无内容时,可为空。

## 6 案卷元数据描述方式

6.1 案卷元数据由档案馆编码、全宗号、名称、规范名称、分类号、地域号、形成单位、起始日期、终止日期、案卷号、案卷档号、关键词、归档单位、立卷日期、组卷方式、件数、页数、存储容量、密级、定密机构、保管期限、在馆状态、存放位置、盒号、内容描述、变动情况、信息化情况、存档介质、更新周期、使用权限 30 个元素组成。

6.2 案卷元数据属性见附录 B,附录 B 中约束类型按 5.2 的规定给出。

## 7 文件元数据描述方式

7.1 文件元数据由档案馆编码、全宗号、分类号、序号、文件名、形成单位、地域号、形成时间、文件档号、文号、文种、主送单位、抄送单位、密级、定密机构、保管期限、文件类型、创建方式、关键词、文件摘要、文件页数、文件大小、变动情况、存储介质、信息化情况、在馆状态、存放位置、盒号、使用权限 29 个元素组成。

7.2 文件元数据属性见附录 C,附录 C 中约束类型按 5.2 的规定给出。

## 8 元数据文件格式

### 8.1 文件类型和命名

8.1.1 元数据以“.XML”文件形式存储。

8.1.2 元数据文件名由标识气象行业特征、档案行业特征、元数据种类标识符和档案馆编码、馆藏档案最早年代、元数据文件形成年代、文件类型 7 部分组成。

8.1.3 档案元数据文件名格式:“QX\_DA\_ZL\_BH\_Y<sub>1</sub>Y<sub>1</sub>Y<sub>1</sub>Y<sub>1</sub>-Y<sub>2</sub>Y<sub>2</sub>Y<sub>2</sub>Y<sub>2</sub>.XML”,其含义如下:



- 1 位—2 位:固定字符“QX”,气象行业特征标识符;
- 4 位—5 位:固定字符“DA”,档案行业特征标识符;
- 7 位—8 位:“ZL”为档案元数据种类标识符。其中,元数据种类为类别元数据时,类别标识符为“LB”;元数据种类为案卷元数据时,类别标识符为“AJ”;元数据种类为卷内文件元数据时,类别标识符为“WJ”;
- 10 位—11 位:“BM”为气象档案馆编码(见附录 D);
- 13 位—16 位:馆藏档案最早年代;
- 18 位—21 位:元数据文件形成年代;
- 23 位—25 位:固定字符“XML”,文件类型标识符。

## 8.2 文件结构

8.2.1 档案元数据文件由注释行和正文组成。文件的第一行为注释行,用于说明 XML 版本号和文件编码方式;正文由一个 Metafire 根节点和多个 element 分节点组成,用于描述元数据属性特征。

8.2.2 Metafire 根节点属性 Type 为档案元数据种类标志符,为必填项。类别标识符为“LB”时,为类别元数据文件;类别标识符为“AJ”时,为案卷元数据文件;类别标识符为“WJ”时,为文件元数据文件。

8.2.3 每个 element 分节点包含各类元数据的所有元素,对应每卷档案(每类档案、每个文件)元数据。

8.2.4 每个元素的编号、元素名称、定义、长度、数据类型、约束条件等属性,根据元数据种类分别按附录 A、附录 B、附录 C 的规定给出。

8.2.5 约束条件为必选项的元素,在 element 分节点中不能省略;约束条件为可选项的元素,在 element 分节点中可以省略;约束条件为条件选项的元素,满足条件时,在 element 分节点中不能省略。

示例:

```
“QX_DA_LB_BH_Y1Y1Y1Y1-Y2Y2Y2Y2.XML”
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
<Metafire Type="LB">
  < Element A1="10" A2="河北省气象档案馆" A3="气压自记纸" A4="记载气压变化迹线的记录纸" A5="
30503/P" A8="1965" A9="2009" A10="1965" A11="851200"/>
  .....
  < Element A1="10" A2="河北省气象档案馆" A3="降水自记纸" A4="记载降水量变化迹线的记录纸" A5="
30503/R" A7="雨量自记纸" A8="1968" A9="2009" A10="1965" A11="660000"/>
  < Element A1="10" A2="河北省气象档案馆" A3="观测簿" A4="记载每日气象观测值的记录本" A5="
30503" A6="QB-1" A8="1968" A9="2009" A10="1965" A11="660000"/>
</Metafire >
```

**附录 A**  
**(规范性附录)**  
**类别元数据属性**

表 A.1 给出了类别元数据属性。

**表 A.1 类别元数据属性**

| 编号  | 元素名   | 定义   | 数据长度 | 数据类型 | 约束类型 |
|-----|-------|--|------|------|------|
| A1  | 档案馆编码 | 全国气象档案馆统一分配的一组数字编号,国家级和省级气象档案馆编号见附录 D。   | 2 位  | 数字   | M    |
| A2  | 档案馆名称 | 现行气象档案馆中文名称全称:如,中国气象局气象档案馆,河北省气象档案馆等。  | 可变   | 字符   | M    |
| A3  | 类别名称  | 根据每类档案类别定义和不同时期观测规范、相关技术规定及文件,给出的不同时期、每类档案规范的类别名称。   | 可变   | 字符   | M    |
| A4  | 类别定义  | 根据每类档案的内涵及外延给出的每类档案定义规则。   | 可变   | 字符   | M    |
| A5  | 分类号   | 按 QX/T 223—2013 规定给出的每类档案的一组字符编码,不同介质档案按照 QX/T 223—2013 中第 7 章的规定,通过档案扩充和复分号加以区分;其中:第 1 位为一级分类编码,第 2 位—第 3 位为二级分类编码,第 4 位—第 5 位为三级分类,第 6 位—第 10 位为复分位。记录档案可按 3 级分类编码;党务、综合管理、事业管理、科研管理、基建档案、仪器设备、规范和标准计量 7 类档案可按 2 级分类编码。当档案存储介质为磁带、硬盘等大容量存储介质时,档案分类号可通过减少分类级别涵盖其内容。 | 可变   | 字符   | M    |
| A6  | 类别简称  | 每类档案的简称:如,气表-1、气表-2 等。   | 可变   | 字符   | O    |
| A7  | 类别别名  | 与该类档案规范类别名称不同的其他称谓:封面名称与规范别名不一致时,可将档案封面名称作为类别别名,以保持与档案封面(封皮)名称联系,如:某类档案的规范名称为“雨量自记纸”,而档案封皮上的名称为“降水自记纸”,可将“降水自记纸”记为类别别名。  | 可变   | 字符   | O    |
| A8  | 起始年份  | 馆藏档案中每类档案的最早年份,按公历纪年。  | 4 位  | 数字   | M    |
| A9  | 结束年份  | 馆藏档案每类档案的最晚年份,按公历纪年。   | 4 位  | 数字   | M    |
| A10 | 案卷数量  | 每类纸质气象档案的案卷总数量:以卷为单位统计。纸质档案为必选项。   | 可变   | 字符   | C    |
| A11 | 存储容量  | 每类电子档案的存储容量:以“M”为单位统计。电子档案为必选项。  | 可变   | 字符   | C    |

**附录 B**  
(规范性附录)  
**案卷元数据属性**

表 B.1 给出了案卷元数据属性。

**表 B.1 案卷元数据属性**

| 编号 | 元素名   | 定义  | 数据长度            | 数据类型 | 约束类型 |
|----|-------|---|-----------------|------|------|
| B1 | 档案馆编码 | 按表 A.1 中 A1 的规定给出。  | 2 位             | 数字   | M    |
| B2 | 全宗号   | 档案馆按照 DA/T 13—1994 中 5.1 的规定给立档单位编制的、唯一一组编号。  | 可变              | 字符   | M    |
| B3 | 名称    | 档案封面给出的每卷档案的名称;档案名称应与档案组卷时给出的名称一致。  | 可变              | 字符   | M    |
| B4 | 规范名称  | 按档案定义以及各类规范及文件规定给出的每卷档案的标准名称。   | 可变              | 数字   | M    |
| B5 | 分类号   | 按表 A.1 中的 A5 的规定给出。   | 可变              | 字符   | M    |
| B6 | 地域号   | 每卷气象记录档案产生的地区编号;地域号有下列情况:<br>——单站档案:如有区站号,区域代码为该站区站号,为 5 位(区域站含首字母);如该站为专业台站,如,农场站盐业站、机场站等,没有全国统一编制的区站号,采用本行政区内国家气象台(站)的区站号后加“.2”,如,垦利农场站区站号为 54738.2;<br>——多站档案:区域代码按 GB/T 2260—2007 的规定给出,如,北京“1100”、河北邢台正定“130123”、山西长治农气站“1404”;<br>——区域性档案:区域代码按 QX/T 102—2009 表 2 的规定给出,如,华北气候“104”,北半球天气图“003”。记录档案为必选项。 | 4 位<br>—<br>7 位 | 字符   | C    |
| B7 | 形成单位  | 每卷档案的生产单位;生产单位名称应使用全称,以形成档案时的单位名称为准。如果档案封面已注明,生产单位应与封面一致;如果档案封面中未注明,生产单位应根据档案内容确定,并在封面中注明。  | 可变              | 字符   | M    |
| B8 | 起始日期  | 每卷档案所包含卷内文件的最早日期(按公元纪年)。用 YYYYM-MDD 表示,其中 YYYY 表示“年”,MM 表示“月”,DD 表示“日”,年月日位数不足,高位补“0”;<br>档案封面未注明日期的,根据档案内容确认;如确实无法确认,年份用“8888”表示,月份、日期分别用“88”表示。   | 8 位             | 数字   | M    |
| B9 | 终止日期  | 每卷档案所包含卷内文件的最晚日期(按公元纪年)。用 YYYYM-MDD 表示,其中 YYYY 表示“年”,MM 表示“月”,DD 表示“日”,年月日位数不足,高位补“0”;<br>档案封面未注明日期的,根据档案内容确认;如确实无法确认,年份用“8888”表示,月份、日期分别用“88”表示。   | 8 位             | 数字   | M    |

表 B.1 案卷元数据属性(续)

| 编号  | 元素名  | 定义  | 数据长度 | 数据类型 | 约束类型 |
|-----|------|---|------|------|------|
| B10 | 案卷号  | 根据档案类别、档案形成单位(地域)、年份、项目等组卷方式,为每卷档案的编排的序号:如档案有副本,副本序号为正本序号的后面加 F,F1,F2。  | 5 位  | 数字   | M    |
| B11 | 案卷档号 | 根据档案类别给每卷档案编制的档号,其中:<br>——党务、综合管理、科研管理、基建档案、仪器设备、标准计量类档案档号按 DA/T 13—1994 的规定给出;<br>——气象记录档案、气象业务类档案档号,由档案馆编码、分类号、地域号(或年代)和案卷号 5 个元素组成的一组字符编码,各项之间用下划线“_”连接。 | 可变   | 字符   | M    |
| B12 | 关键词  | 描述档案内容信息的关键词;根据每卷档案内容提取,每卷主题词可由多个关键词组成。提取主题词可参考《中国档案主题词表》。  | 可变   | 数字   | M    |
| B13 | 立卷单位 | 按照文件材料在形成和处理过程中的有机联系,将若干文件材料编立成各个案卷的机关部门,亦称归档单位。  |      |      |      |
| B14 | 立卷日期 | 每卷纸质档案归档、整理、装订、出版的日期或电子档案归档、整理、刻录日期。用数字 YYYYMMDD 方式表示,其中 YYYY 表示年,MM 表示月,DD 表示日,位数不足,高位补 0;日期不明时,年份用“8888”表示,月份、日期分别用“88”表示。                                | 8 位  | 数字   | M    |
| B15 | 组卷方式 | 档案在整理、立卷、存储时采用的方式,包括按类别、按时间、按项目、按地域、按文件来源、按文种等方式组卷。   | 可变   | 字符   | M    |
| B16 | 件数   | 每卷档案包含的档案卷内文件数量;纸质档案为每卷包含卷内文件数量,电子档案为每张光盘或硬盘包含电子文件数量。   | 可变   | 数字   | M    |
| B17 | 页数   | 纸质档案包含的页数;当纸质档案一张纸双面都包含有效信息时,按 2 页计算。纸质档案时为必选项。   | 可变   | 数字   | C    |
| B18 | 存储容量 | 每卷档案所占存储空间大小,以兆(M)为单位。电子档案为必选项。   | 可变   | 数字   | C    |
| B19 | 密级   | 每卷档案的保密等级:内部、秘密、机密、绝密。  | 4 位  | 字符   | M    |
| B20 | 定密机构 | 文件的密级鉴定单位名称。秘密、机密、绝密档案为必选项。   | 可变   | 字符   | C    |
| B21 | 保管期限 | 每卷档案的保管期限:永久、长期、短期 3 个级别。   | 可变   | 字符   | M    |
| B22 | 在馆状态 | 每卷档案借出情况:用“是”和“否”表示;“是”表示在馆,“否”表示借出。  | 1 位  | 数字   | M    |
| B23 | 存放位置 | 每卷档案的存放位置编码:由库房编号和密集架的排、面、组、层各编号组成,各项之间用“-”隔开。其中:<br>库房编号为描述主库房和灾备库房编号,由主库房标识符“K”或灾备库房标识符“Z”加 2 位数字序号组成,数字序号不足 2 位,高位补零。<br>档案密集架的排、面、组、层示意图参见附录 E。         | 可变   | 字符   | M    |

表 B.1 案卷元数据属性(续)

| 编号  | 元素名   | 定义   | 数据长度 | 数据类型 | 约束类型 |
|-----|-------|--|------|------|------|
| B24 | 盒号    | 档案所在档案盒编号。   | 可变   | 数字   | O    |
| B25 | 内容描述  | 每卷档案记录的信息:如,观测时次、观测要素、观测时制等内容,档案内容应详细。                                     | 可变   | 字符   | M    |
| B26 | 变动情况  | 档案变更情况:包括档案的变动内容、变动依据、变更人,变更时间等信息,如无变动,描述为“无变更”。                           | 可变   | 字符   | M    |
| B27 | 信息化情况 | 每卷纸质档案信息化情况:包括信息化方式(录入、扫描、图像识别等)、信息化成果名称、信息化时间等信息。如无信息化,记为“无信息化”,纸质档案为必选项。 | 可变   | 字符   | C    |
| B28 | 存档介质  | 档案的介质类型名称:纸质、光盘、磁带、硬盘等电子档案存储介质。  | 可变   | 字符   | M    |
| B29 | 更新周期  | 档案卷内文件内容更新频率。  | 可变   | 字符   | O    |
| B30 | 使用权限  | 根据用户级别和档案密级确定的档案使用权限。  | 可变   | 字符   | M    |

**附 录 C**  
**(规范性附录)**  
**文件元数据属性**

表 C.1 给出了文件元数据属性。

**表 C.1 文件元数据属性**

| 编号  | 元素名   | 定义   | 数据长度 | 数据类型 | 约束类型 |
|-----|-------|--|------|------|------|
| C1  | 档案馆编码 | 按表 A.1 中 A1 的规定给出。未组卷的文件为必选项。  | 2 位  | 数字   | C    |
| C2  | 全宗号   | 档案馆按照 DA/T 13—1994 中 5.1 的规定给立档单位编制的、唯一一组编号。未组卷的文件为必选项。  | 可变   | 字符   | C    |
| C3  | 分类号   | 按表 A.1 中的 A5 的规定给出。未组卷的文件为必选项。   | 可变   | 字符   | C    |
| C4  | 序号    | 按照档案类别、形成时间、责任者等属性形成的文件顺序编号。已组卷的卷内文件为卷内序号。   | 可变   | 数字   | M    |
| C5  | 文件名   | 文件的名称。电子档案时,为计算机文件名称。  | 可变   | 数字   | M    |
| C6  | 形成单位  | 卷内文件产生的单位或个人名称。  | 可变   | 字符   | M    |
| C7  | 地域号   | 按表 B.1 中 B6 的规定给出。未组卷的记录档案、业务档案为必选项。   | 可变   | 字符   | C    |
| C8  | 形成时间  | 文件形成时间,并注明采用时制;用 YYYYMMDD[_hhmm]方式表示,其中 YYYY 表示年,MM 表示月,DD 表示日;hh 表示时,mm 表示分,月日時分位数不足,高位补 0;[_hhmm]为可选内容,形成时间如不需精确到时分,可省略。<br>如确实无法确认形成日期,年份用“8888”表示,月、日、时、分均用“88”表示。   | 8 位  | 字符   | M    |
| C9  | 文件档号  | 已组卷的卷内文件编制的档号,由案卷档号和卷内序号组成,案卷档号按 B.1 中 B11 的规定给出,案卷档号和卷内序号用下划线“_”连接。<br>未组卷的党务、综合管理、科研管理、基建档案、仪器设备、标准计量类文件档号按 DA/T 13—1994 的规定给出;<br>未组卷的气象记录档案、气象业务类文件档号,由档案馆编码、分类号、地域号(或形成时间)和序号 5 个元素组成的一组字符编码,各项之间用下划线“_”连接。 | 可变   | 字符   | M    |
| C10 | 文号    | 发文字号,由发文机关代字、发文年份和文件顺序号 3 部分组成。  | 可变   | 字符   | O    |
| C11 | 文种    | 文件种类,包括命令、决定、公告、通知、通报、议案、会议纪要、汇报、调查报告等。  | 可变   | 字符   | O    |
| C12 | 主送单位  | 文件行文对象。  | 可变   | 字符   | O    |
| C13 | 抄送单位  | 文件需要告知的对象。   | 可变   | 字符   | O    |
| C14 | 密级    | 文件的保密等级:内部、秘密、机密、绝密。   | 可变   | 字符   | M    |

表 C.1 文件元数据属性(续)

| 编号  | 元素名   | 定义   | 数据长度 | 数据类型 | 约束类型 |
|-----|-------|--|------|------|------|
| C15 | 定密机构  | 文件的密级鉴定单位名称。未组卷的、秘密(机密、绝密)文件为必选项。  | 可变   | 字符   | O    |
| C16 | 保管期限  | 文件的保管期限:永久、长期、短期。  | 4位   | 字符   | M    |
| C17 | 文件类型  | 文件类型分为纸质文件类型和电子文件类型:纸质文件类型为“纸质”;电子文件类型为图像文件(jpg、tif、bmp等)、文本文件(txt)、视频文件(AVI、wma、rmvb、rm、mp4等)、音频(MIDI、mp3、WAV、cd等)等通用文件类型及由专用软件形成的特殊格式文件类型等;电子档案为必选项。 | 可变   | 字符   | C    |
| C18 | 创建方式  | 形成电子文件的需要的操作环境及相应软件。   | 可变   | 字符   | O    |
| C19 | 关键词   | 按表 B.1 的 B12 的规定给出。  | 可变   | 字符   | M    |
| C20 | 文件摘要  | 文件的主要信息。除记录档案外,其他 7 类档案为必选项。   | 可变   | 字符   | C    |
| C21 | 文件页数  | 纸质文件页数:如果一张纸反、正面都有信息,按 2 页统计,纸质档案为必选项。   | 可变   | 数字   | C    |
| C22 | 文件大小  | 电子文件的存储容量,以“KB”为单位,电子档案为必选项。   | 可变   | 数字   | C    |
| C23 | 变动情况  | 文件变动情况:变动时间、变动内容、变动原因、变动依据、更改人或单位等信息。  | 可变   | 字符   | M    |
| C24 | 存储介质  | 文件的介质类型名称:纸质、光盘、磁带、硬盘等电子档案存储介质。未组卷的文件为必选项。   | 可变   | 字符   | C    |
| C25 | 信息化情况 | 文件信息化情况:包括信息化方式(录入、扫描、图像识别等)、信息化成果名称、信息化时间等信息。如无信息化,记为“无信息化”。未组卷的纸质文件为必选项。   | 可变   | 字符   | C    |
| C26 | 在馆状态  | 文件的档案借出情况,按表 B.1 中的 B22 的规定给出。未组卷的纸质文件为必选项。  | 可变   | 字符   | C    |
| C27 | 存放位置  | 文件的存放位置,按表 B.1 中的 B23 的规定给出。未组卷的文件为必选项。  | 可变   | 字符   | C    |
| C28 | 盒号    | 文件所在的档案盒编号。未组卷的纸质文件为必选项。   | 可变   | 数字   | C    |
| C29 | 使用权限  | 文件的使用权限,按表 B.1 中的 B30 的规定给出。未组卷的文件为必选项。  | 可变   | 字符   | C    |

**附 录 D**  
(规范性附录)  
**气象档案馆编码**

表 D.1 给出了气象档案馆编码。

**表 D.1 气象档案馆编码**

| 国家级/省份 | 档案馆编号 | 国家级/省份 | 档案馆编号 | 国家级/省份 | 档案馆编号 |
|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
| 国家     | 00    | 安徽     | 14    | 海南     | 28    |
| 黑龙江    | 01    | 浙江     | 15    | 北京     | 29    |
| 吉林     | 02    | 福建     | 16    | 上海     | 30    |
| 辽宁     | 03    | 台湾     | 17    | 天津     | 31    |
| 内蒙古    | 04    | 河南     | 18    | 重庆     | 32    |
| 新疆     | 05    | 湖北     | 19    | 香港     | 33    |
| 甘肃     | 06    | 湖南     | 20    | 澳门     | 34    |
| 宁夏     | 07    | 江西     | 21    | 预留     | 35    |
| 青海     | 08    | 广西     | 22    | 预留     | 36    |
| 陕西     | 09    | 广东     | 23    | 预留     | 37    |
| 河北     | 10    | 四川     | 24    | 预留     | 38    |
| 山西     | 11    | 云南     | 25    | 预留     | 39    |
| 山东     | 12    | 贵州     | 26    | 预留     | 40    |
| 江苏     | 13    | 西藏     | 27    | 预留     | 41    |



附录 E  
(资料性附录)

档案密集架的排、面、组、层示意图

图 E.1 给出了档案密集架的排、面、组、层示意图。

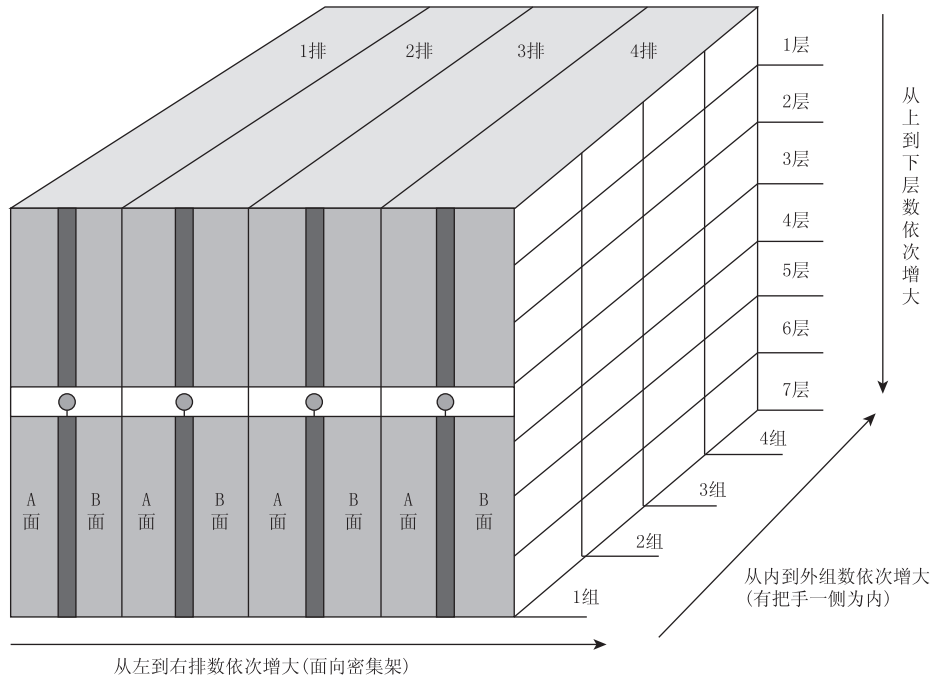


图 E.1 档案密集架的排、面、组、层示意图

### 参 考 文 献

- [1] GB/T 9705—2008 文书档案案卷格式
  - [2] GB/T 18894—2002 电子文件归档与管理规范
  - [3] DA/T 1—2000 档案工作基本术语
  - [4] DA/T 18—1999 档案著录规则
  - [5] DA/T 22—2015 归档文件整理规则
  - [6] DA/T 46—2009 文书类电子文件元数据方案
  - [7] QX/T 62—2007 地面气象观测规范 第 18 部分:月地面气象记录处理和报表编制
  - [8] QX/T 63—2007 地面气象观测规范 第 19 部分:月气象辐射记录处理和报表编制
  - [9] QX/T 64—2007 地面气象观测规范 第 20 部分:年地面气象资料处理和报表编制
  - [10] QX/T 184—2013 纸质气象档案整理规范
  - [11] 中央气象局. 地面气象观测规范[M]. 北京:气象出版社,1979
  - [12] 国家档案局. 中国档案主题词表[M]. 北京:档案出版社,1988
  - [13] 中国气象局. 农业气象观测规范[M]. 北京:气象出版社,1993
  - [14] 中国气象局. 气象辐射观测方法[M]. 北京:气象出版社,1996
  - [15] 中国气象局. 地面气象观测规范[M]. 北京:气象出版社,2003
  - [16] 中国气象局. 酸雨观测业务规范[M]. 北京:气象出版社,2005
  - [17] 中国气象局. 常规高空气象观测业务规范[M]. 北京:气象出版社,2010
-



中华人民共和国  
气象行业标准  
气象档案元数据  
QX/T 514—2019

\*

气象出版社出版发行  
北京市海淀区中关村南大街46号  
邮政编码:100081  
网址:<http://www.qxcbs.com>  
发行部:010-68408042  
北京中科印刷有限公司印刷

\*

开本:880 mm×1230 mm 1/16 印张:1.25 字数:37.5千字  
2020年1月第1版 2020年1月第1次印刷

\*

书号:135029-6105 定价:18.00元

如有印装差错 由本社发行部调换  
版权专有 侵权必究  
举报电话:(010)68406301